

SAG.26.18.2018

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Nizański
37-400 Nisko
Plac Wolności 2
NIP: 602 012 11 64**

**Regionalne Centrum
Edukacji Zawodowej w Nisku
37 – 400 Nisko
ul. Sandomierska 1
tel. (15) 841 25 06**

www.rceznisko.pl

e-mail: zamowienia@rceznisko.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania pod nazwą:

„Usługa cateringowa dla wychowanków internatu Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku w okresie od 2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.”

TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) zwane dalej „Ustawą Pzp”.

Nisko, dnia 21 listopada 2018 r.

ZATWIERDZAM

Dyrektor

mgr Wacław Piędel

1. Zamawiający

- 1.1. Powiat Nizański
37-400 Nisko
Plac Wolności 2
NIP: 602 012 11 64

Regionalne Centrum
Edukacji Zawodowej w Nisku
37 - 400 Nisko
ul. Sandomierska 1
tel. 15 841 25 06

www.rceznisko.pl
e-mail: zamowienia@rceznisko.pl

Znak postępowania: **SAG.26.18.2018**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.).
- 2.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm).
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2254)
- 2.2.1. Ilekroć w specyfikacji Zamawiający powołuje przepisy ustawy - są to przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (2017 r., poz. 1579, z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

55321000-6	usługi przygotowania posiłków,
55524000-9	usługi dostarczania posiłków do szkół,
55523100-3	usługi w zakresie posiłków szkolnych,
55320000-9	usługi podawania posiłków.

- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn: **„Usługa cateringowa dla wychowanków internatu Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku w okresie od 2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.”** Przedmiot zamówienia to usługa polegająca na

świadczeniu usług cateringowych polegających na przygotowaniu, dostarczaniu i wydawaniu - na potrzeby wychowanków internatu – całodobowego wyżywienia składającego się z I śniadania, II śniadania, obiadu, podwieczorka i kolacji.

3.3. Zamawiający planuje, że:

- Dziennie należy dostarczyć posiłki dla około 92 wychowanków internatu,
- Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków. Ewentualne zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy telefonicznie w dniu poprzedzającym do wspólnie uzgodnionej godziny.
- Dostawa posiłków będzie się odbywać począwszy od dnia 02 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r., z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, ferii szkolnych i dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od nauki. Całodzienne wyżywienie dla około 92 osób całotygodniowo oraz dla około 20 osób od poniedziałku do czwartku całodzienne wyżywienie, natomiast w piątki lub dni poprzedzające dzień wolny dla około 20 osób bez podwieczorka i kolacji.
- W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły, dostawa posiłków odbędzie się o innych godzinach – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
- Wykonawca dostarczał będzie w pierwszy dzień tygodnia, tygodniowy jadłospis wraz z podaniem gramatury oraz substancji lub produktów powodujących alergię lub reakcje nietolerancji. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości posiłków zgodnie z przedstawionym jadłospisem.
- Jadłospis tygodniowy winien mieć wyszczególnioną i zaznaczoną tłustym drukiem kaloryczność posiłków.
- Jadłospis winien posiadać wypisane składniki złożone produktów.
- Posiłki muszą zawierać produkty ze wszystkich grup spożywczych.
- Jeden raz w tygodniu powinna być ryba.
- Jadłospis winien zawierać co najmniej 2 porcje mleka lub produktów mlecznych w ciągu dnia.
- Jadłospis powinien zawierać co najmniej jedną porcję z grupy: mięso, jaja, orzechy, nasiona strączkowe w ciągu dnia.
- Warzywa lub owoce powinny być podawane do każdego posiłku tj. do 5 posiłków w ciągu dnia.
- Co najmniej 1 porcja produktów zbożowych podawana do śniadania, obiadu i kolacji.
- W ciągu tygodnia nie można podawać więcej niż 2 porcje potrawy smażonej.

- Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
- Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 czerwca 2010 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017 r. poz. 149 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz Rozporządzeniem z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach obowiązuje we wszystkich placówkach oświaty.
- Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia młodzieży w wieku od 15 do 20 lat.
- Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
- Do przygotowania posiłków przewidzieć różnorodność zaoferowanych surówek lub jarzyn.
- Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.
- Temperatura gorących posiłków powinna wynosić odpowiednio:
 - gorące zupy: +75°C
 - gorące drugie dania: +63°C
- Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.
- Posiłki winny być dostarczane do internatu środkiem transportu Wykonawcy dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia młodzieży, w specjalisty termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
- Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji w obiekcie internatu realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.
- Posiłki winny być podawane w naczyniach jednorazowych razem z workami do pakowania zużytych naczyń jednorazowych.

- Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków wychowankom internatu.
- Wykonawca zobowiązany jest do zabierania zużytych naczyń jednorazowych oraz sztućców i odpadów pokonsumpcyjnych a także utylizację odpadów i śmieci.
- Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia stałego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakt z Zamawiającym.
- Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie młodzieży przed Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym.
- W celu realizacji umowy, Wykonawcy zostaną udostępnione w internacie pomieszczenia niezbędne do wydawania posiłków oraz odbioru brudnych naczyń.
- Wykonawca ponosi wszelkie szkody poniesione w trakcie użytkowania udostępnionych pomieszczeń.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i karną za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowaniu, transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionej młodzieży.

3.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie zastosował dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.7. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich firm.

3.8. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało realizowane w terminie **od dnia 2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu;

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej

w zakresie produkcji posiłków od surowca do gotowej potrawy z możliwością ich transportu w ramach usług surowca do gotowej potrawy z możliwością ich transportu w ramach usług cateringowych na podstawie ustawy z dnia 25.08.2006 r. o Bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017 poz. 149 z późn. zm.);

5.1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

1) Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia tego warunku.

5.1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej; Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

1) dysponuje co najmniej jedną osobą/szefem kuchni, która przygotuje jadłospis zgodnie z wymaganiami stosowanymi w ramach zbiorowego żywienia młodzieży w jednostkach systemu oświaty, posiadającą kwalifikacje zawodowe dietetyka lub technologa żywienia.

2) że w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje podobne usługi (podać jakie i kwotę),

3) dysponuje co najmniej jednym samochodem do przewozu żywności, który został wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w transporcie posiłków na podstawie ustawy z dnia 25.08.2006 r. o Bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017 poz. 149 z późn. zm.)

5.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania przez wykonawców warunków, o których mowa w punkcie 5.1.2 niniejszej SIWZ.

5.4. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

5.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4.3. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 i ust. 5 ustawy PZP.

5.4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.4.1. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

5.5. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie Wykonawcy, o podstawach, o których mowa w art. 24 ust.5 ustawy PZP:

5.5.1. W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz.2171, z późn. zm.); który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

5.5.2. Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy PZP:

- Zamawiającym
- Osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego
- Członkami komisji przetargowej
- Osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust.2a – chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

5.5.3. Który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5.5.4. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA;

6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w *załączniku nr 2 i 3 do SIWZ*. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 6.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 6.3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 6.1. niniejszej SIWZ.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 6.1 niniejszej SIWZ.
- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza) do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
W zakresie nie podlegania wykluczeniu:
- 6.5.1. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.5.2. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 6.5.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w 5.1.2.1 pkt 1 SIWZ – dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do **rejestrów zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej** w zakresie produkcji posiłków od surowca do gotowej potrawy z możliwością ich transportu w ramach usług cateringowych na podstawie ustawy z dnia 25.08.2006 r. o Bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017 poz. 149 z późn. zm.)
- 6.5.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w 5.1.2.3. pkt 1 SIWZ – wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego z podaniem kwalifikacji zawodowych.
- 6.5.5. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w 5.1.2.3. pkt 2 SIWZ – wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi były wykonane.
- 6.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej(załącznik nr 4 do SIWZ)**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem

- oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
 - 6.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 6.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 6.9. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
 - 6.10. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt. 6.9. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 6.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH.

- 7.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.5.1 i 6.5.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio - że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
- 7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, itp. (wszelką korespondencję) Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać w formie:
 - pisemnej na adres: Regionalne Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku, ul. Sandomierska 1, 37-400 Nisko
 - pocztą elektroniczną- e-mail: zamowienia@rceznisko.pl za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

- 8.2. Jeżeli przekazanie dokumentów lub informacji następuje pocztą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonej w SIWZ.
- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.5. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie PZP (art. 38).
- 8.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza na stronie internetowej, a jeśli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- 8.8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami: Małgorzata Frączek tel. 15 841 25 03
- 8.8.1. W zakresie proceduralnym i merytorycznym: Mirosław Kus
Tel. 15 841 6880

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 9.1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 11.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 11.1.1. wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego *załącznik nr 1 do SIWZ*;
 - 11.1.2. oświadczenia wymienione w punkcie 6.1 – 6.4 niniejszej SIWZ (*załącznik nr 2 i 3) a (załącznik nr 4 do SIWZ do 3 dni po zamieszczeniu na stronie internetowej wykazu złożonych ofert)*);
 - 11.1.3. pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazująca, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego celu upoważniona. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia

publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 11.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 11.5. Treść oferty musi odpowiadać specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 11.6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 11.7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w sposób trwały i czytelny na formularzu oferty, podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osoba/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty winno być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres uprawnień i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
Oferta musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.
- 11.8. W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.
Dokumenty oraz załączniki powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian.
- 11.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.10. Dokumenty lub informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składający ofertę zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania – muszą być oznaczone klauzulą „dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: z późn. zm.) i dołączone odrębnie do oferty.
- 11.11. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator w postaci pieczęci z nazwą i adresem Wykonawcy. Oferta winna być zamieszczona w dwóch kopertach:
 - koperta wewnętrzna winna być opisana danymi Wykonawcy.
 - kopertę zewnętrzną należy zaadresować na adres:
Regionalne Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku, 37-400 Nisko, ul. Sandomierska 1 oraz opisać:

„Usługa cateringowa dla wychowanków internatu Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku w okresie od 2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.” i opisać ostrzeżeniem: „Nie otwierać przed 10 grudnia 2018 r. do godz. 13:00”.

- 11.12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Powiadomienie to musi być opisane w sposób, jak przy składaniu ofert oraz dodatkowo oznaczone słowami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w Regionalnym Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku, ul. Sandomierska 1 - Sekretariat (pokój nr 207) **do dnia 10 grudnia 2018 r do godz. 12:00. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.** Otwarcie ofert nastąpi w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć, w dniu **10 grudnia 2018 r. o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego – pok. Nr 208 – Gabinet Dyrektora.**
- 12.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 12.3. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 10.12.2018 r. o godz. 13:00, w siedzibie zamawiającego, gabinet Dyrektora.
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
- 12.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://www.rceznisko.pl> informacje dotyczące:
 - 12.6.1. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 12.6.2. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 12.6.3. Ceny, terminy płatności.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 13.1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkie koszty oraz wszystkie podatki. Stawka podatku VAT musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.2. Cenę oferty, określoną w PLN, należy podać jako:
 - wartość netto, określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - cenę brutto, określoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, równą sumie wartości netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i należnego podatku VAT.

Wykonawca przy kalkulacji ceny powinien brać pod uwagę:

1. W ramach **żywienia** - dzienny koszt wsadu do kotła dla jednego wychowanka wraz z rozbiciem na posiłki. Zaproponowana w ofercie cena brutto za surowce nie może przekraczać **stawki w wysokości 0,9% minimalnego wynagrodzenia za pracę (Dz. U. Nr 200 z 2002r., poz. 1679 z późn. zm.), zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Nr 12/2018 z dnia 16 lipca 2018 r. w sprawie opłat za pobyt wychowanków w Internacie RCEZ w Nisku.**
2. **usługi** tj. przygotowanie posiłków, transport do internatu za pomocą samochodu przystosowanego do przewozu żywności, wydawanie w pomieszczeniu internatu itp. dotyczące poszczególnych posiłków w przeliczeniu na jednego wychowanka.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- 14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

1. cena ofertowa (waga kryterium) 60 %
2. termin płatności (waga kryterium) 20 %

3. różnorodność zaoferowanych surówek lub jarzyn 20%

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów w których:

ad. 1 cena ofertowa – 60 %

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

ad. 2 termin płatności – 20%

Oferta z najdłuższym terminem płatności otrzyma 20 pkt, pozostałe oferty odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{termin płatności podany w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy termin płatności spośród wszystkich ofert}} \times 100 \times 20\%$$

Uwaga! Termin płatności należy podać w pełnych dniach – nie krócej niż 7 dni i nie dłużej niż 14 dni.

ad. 3 różnorodność zaoferowanych surówek lub jarzyn – 20%

Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium oceny ofert, jeżeli zaoferuje, że surówki lub jarzyny podawane do posiłków nie będą powtarzały się w przeciągu kolejnych 7 dni.

Za zaoferowanie różnorodności surówek lub jarzyn wykonawca otrzyma 20 pkt. W przypadku niezaoferowania przez wykonawcę różnorodności surówek lub jarzyn wykonawca otrzyma 0 pkt.

- 14.2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 14.3. Punkty przyznane wykonawcy w zakresie każdego z kryteriów zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 14.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 14.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 15.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia

umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

- 15.3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru umowy Zamawiającego.
- 15.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy PZP.
- 15.5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 15.6. Wszelkie zmiany umowy zostaną dokonane w Aneksach, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 15.7. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno wykonawca jak i zamawiający.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 16.1. Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 17.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

- 18.1. Ogólne warunki umowy stanowią *załącznik nr 5 do SIWZ*.
- 18.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający przewiduje możliwości zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ;

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 19.2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.

20. INFORMACJA O FINANSOWANIU ZE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH.

20.1. Niniejsze zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

21. INNE;

21.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm).

INTEGRALNĄ CZĘŚĆ NINIEJSZEJ SIWZ STANOWIĄ:

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – oświadczenie – spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – oświadczenie – dotyczące przesłanek wykluczenia w postępowaniu

Załącznik nr 4 – oświadczenie - dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWYOferta składana przez Wykonawcę ^x.....
.....

Imię i nazwisko lub nazwa firmy

.....
.....

Adres, nr telefonu i fax

.....

Oferta składana przez Wykonawców ^x.....
.....^x niepotrzebne skreślić**OFERTA****dla Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku**

W nawiązaniu do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na Usługę cateringową posiłków dla wychowanków internatu RCEZ w Nisku w okresie od 2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r. **składam ofertę jak poniżej:**

	Wartość wsadu do kotła dla jednego wychowanka			Wartość usługi na jednego wychowanka		
	netto	VAT	brutto	netto	VAT	brutto
I śniadanie						
II śniadanie						
Obiad						
Podwieczorek						
Kolacja						
Razem						

Oświadczam, że usługę będę świadczył od 02 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r. Posiłki będę dostarczał do pomieszczenia wydawania w budynku internatu o wspólnie uzgodnionych godzinach.

Oświadczam, że akceptuję dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez Zamawiającego.

Oświadczam, że w ciągu 1 tygodnia tak/nie będą się powtarzały w jadłospisie surówki lub jarzyny do posiłków.

Oświadczam, że dokonałem wizji lokalnej budynku, w którym mają być świadczone usługi oraz zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego w zakresie świadczonych usług zawartych w SIWZ i nie wnoszę do nich żadnych uwag.

Oświadczam, że uważam się za związanych ofertą co najmniej 30 dni licząc od daty upływu składania ofert.

Oświadczam, że zdobyłem wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty i świadczenia usług.

Oświadczam, że znajduję się w sytuacji finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

Oświadczam, że akceptuję projekt umowy stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszej specyfikacji i że w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.

Ze względu na tajemnicę przedsiębiorstwa zastrzegam sobie dokumenty (zabezpieczone oddzielnym opakowaniem) wyszczególnione w spisie pod pozycjami:

.....

Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat złożonej oferty jest:

.....

Telefon

Fax

Korespondencję związaną ze złożoną przeze mnie ofertą kierować na adres:

.....

.....

Nr telefonu

Fax

Oświadczam, że przy realizacji niniejszego zamówienia będę ^x/nie będę ^x korzystał z usług podwykonawcy (w przypadku korzystania z usług podwykonawcy należy napisać nazwę Podwykonawcy)

Oferta moja składa się z stron kolejno ponumerowanych od nr do nr

Data:

Podpis Wykonawcy

.....

^x niepotrzebne skreślić

SAG.26.18.2018

Załącznik nr 2 do SIWZ

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Nizański
37-400 Nisko
Plac Wolności 2
NIP: 602 012 11 64

Regionalne Centrum
Edukacji Zawodowej
w Nisku
37-400 Nisko
ul. Sandomierska 1

WYKONAWCA

.....

.....

.....

(pełna nazwa firmy, adres, w zależności od
Podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Usługa cateringowa dla wychowanków internatu Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku w okresie od 2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.” prowadzonego przez Regionalne Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp oraz w pkt. 5.1.2. SIWZ

.....(miejsowość) dniar.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp oraz w pkt 5.1.2. SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

.....(miejsowość)r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość)r.

.....
(podpis)

SAG.26.18.2018

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy
Nr telefonu.....
Nr faxu.....
Adres e-mail.....
NIP.....
REGON.....

**Powiat Nizański
37 – 400 Nisko
Pl. Wolności 2
Regionalne Centrum
Edukacji Zawodowej w Nisku
ul. Sandomierska 1
37-400 Nisko**

**Oświadczenie wykonawcy
Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych**

Dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Usługa cateringowa dla wychowanków internatu Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku w okresie od 2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.” ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie występują podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....

miejsce, data

.....

Podpis

1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie (podmiotu, który reprezentuję) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp. (dotyczy art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

2. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/y zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu tj. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP lub PESEL)* nie podlegają/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami *(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP lub PESEL)* nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

.....
miejsowość, data

.....
Podpis

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejsowość, data

.....
Podpis

pieczęć Wykonawcy

**Powiat Nizański
37 – 400 Nisko
Pl. Wolności 2
Regionalne Centrum
Edukacji Zawodowej w Nisku
ul. Sandomierska 1
37-400 Nisko**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOSCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ
GRUPY KAPITAŁOWEJ*)**

Dotyczy: „Usługa cateringowa dla wychowanków internatu Regionalnego Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku w okresie od 2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.”

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.)

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

- 2) nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, z późn. zm.)

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

*) Należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

UWAGA: Niniejsze oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

/wzór/

UMOWA Nr .../2018

zawarta w dniu 2018 r. w Nisku

pomiędzy Powiatem Nizańskim Pl. Wolności 2, 37-400 Nisko, NIP: 602 012 11 64 - Regionalnym Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku, 37-400 Nisko, ul. Sandomierska 1, reprezentowanym przez Wacława Piędel – Dyrektora, działającym z upoważnienia Zarządu Powiatu Nizańskiego, zwanego w dalszej treści umowy Zamawiającym (płatnikiem)

a

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania tj. przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą oraz do ich wykonywania w zakresie następującego działania:
 - a. przygotowania, dowozu i wydawania całodziennego wyżywienia wychowankom internatu w ilości około 92 osób całotygodniowo, dla około 20 osób całodziennego wyżywienia od poniedziałku do czwartku, natomiast w piątki lub dni poprzedzające dzień wolny bez podwieczorka i kolacji.
 - b. dowozu posiłków pojazdem spełniającym wszelkie prawne normy – dopuszczonym do przewożenia posiłków,
 - c. terminowego dostarczania posiłków do pomieszczenia dystrybucji znajdującego się w budynku internatu,
 - d. dotrzymania odpowiedniej temperatury dla dostarczanych posiłków zgodnie z obowiązującymi normami,
 - e. przedstawiania tygodniowego jadłospisu wraz z podaniem gramatury oraz substancji lub produktów powodujących alergię lub reakcje nietolerancji.
 - f. Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania próbek posiłków we własnej siedzibie.
 - g. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia serwetek oraz przypraw do potraw,
 - h. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- i. Posiłki winny być podawane w naczyniach jednorazowych wraz z podaniem worków do pakowania zużytych naczyń jednorazowych.
- j. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków wychowankom internatu.
- k. Wykonawca zobowiązany jest do zabierania zużytych naczyń jednorazowych oraz sztućców i odpadów pokonsumpcyjnych a także utylizację odpadów i śmieci.

2. Zalecenia dla Wykonawcy:

- jadłospis powinien uwzględniać produkty z każdej grupy, być urozmaicony, zbilansowany, różnorodny, smaczny i dostosowany do pory roku, rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu,
- potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych – konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych,
- w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone,
- do przygotowania posiłku zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli,
- ważna jest estetyka potraw i posiłków.
- Wykonawca dostarczał będzie w pierwszy dzień tygodnia, tygodniowy jadłospis wraz z podaniem gramatury oraz substancji lub produktów powodujących alergię lub reakcje nietolerancji. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości posiłków zgodnie z przedstawionym jadłospisem.
- Jadłospis tygodniowy winien mieć wyszczególnioną i zaznaczoną tłustym drukiem kaloryczność posiłków.
- Jadłospis winien posiadać wypisane składniki złożone produktów.
- Posiłki muszą zawierać produkty ze wszystkich grup spożywczych.
- Jeden raz w tygodniu powinna być ryba
- Jadłospis winien zawierać co najmniej 2 porcje mleka lub produktów mlecznych w ciągu dnia.
- Jadłospis powinien zawierać co najmniej jedną porcję z grupy: mięso, jaja, orzechy, nasiona strączkowe w ciągu dnia.
- Warzywa lub owoce powinny być podawane do każdego posiłku tj. do 5 posiłków w ciągu dnia., przy zachowaniu różnorodności.
- Co najmniej 1 porcja produktów zbożowych podawana do śniadania, obiadu i kolacji.
- W ciągu tygodnia nie można podawać więcej niż 2 porcje potrawy smażonej.
- Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
- Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 czerwca 2010 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017 poz. 149 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz Rozporządzeniem z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane

w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach obowiązuje we wszystkich placówkach oświaty.

- Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia młodzieży w wieku od 15 do 20 lat.
 - Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
 - Do przygotowania posiłków przewidzieć różnorodność zaoferowanych surówek lub jarzyn.
3. Ewentualne zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny 14⁰⁰ poprzedniego dnia.
 4. Wykonawca winien przygotowywać posiłki zgodnie z zaleceniami wydawanymi przez Instytut Żywienia i Żywności w Warszawie, normami na składniki pokarmowe i produkty spożywcze dla dzieci i młodzieży.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli przez osoby wyznaczone przez Dyrektora Szkoły w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i zgodności przestrzegania zasad wytyczonych przez Państwowy Zakład Higieny oraz przedstawicieli Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej stanu higienicznego pracownika cateringu oraz samochodu.
 6. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki z produktów z grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia (Dz. U. z 26 lipca 2016 r. poz. 1154).
 7. Państwowego Inspektora Sanitarnego, norm systemu HACCP oraz innych obowiązujących Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków zgodnie z wymogami w tym zakresie aktów prawnych.
 8. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczanych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

§ 2

Przedmiot zamówienia winien odpowiadać wszystkim wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 3

Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
1)Dzienna racja żywieniowa dla 1 wychowanka internatu wsad do kotła – cena surowców

Netto zł. (słownie:)

VAT zł. (słownie:)

Brutto zł. (słownie:)

w tym w wartościach: netto: brutto:

I śniadanie -.... zł - zł

II śniadanie -.... zł - zł

obiad	-.... zł	- zł
podwieczorek	-.... zł	- zł
kolacja	-.... zł	- zł

2) Koszt usługi tj. przygotowania, transportu i wydawania posiłków dla jednego wychowanka internatu dziennie:

- Netto zł (słownie:))
- VAT zł. (słownie:))
- Brutto (słownie:))

w tym w wartościach:	netto:	brutto:
I śniadanie	-.... zł	- zł
II śniadanie	-.... zł	- zł
obiad	-.... zł	- zł
podwieczorek	-.... zł	- zł
kolacja	-.... zł	- zł

§ 4

1. Wykonawca za wykonanie usług wynikających z umowy otrzyma wynagrodzenie na podstawie faktury miesięcznej, wystawionej zgodnie z ilością zamówionych posiłków. Faktura będzie zawierała dwie pozycje: żywienie i usługa.
2. Faktura za wykonane usługi winna być złożona Zamawiającemu najpóźniej do ostatniego dnia danego miesiąca.
3. **Faktury winny być dostarczane na adres Zamawiającego (płatnika). Na fakturach jako Zamawiający należy wpisać Powiat Nizański, Pl. Wolności 2, 37-400 Nisko, NIP 602 012 11 64, natomiast jako zamawiający (płatnik)– Regionalne Centrum Edukacji Zawodowej w Nisku, ul. Sandomierska 1, 37-400 Nisko.**
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez jego podpisu.
5. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w ciągu dni od daty otrzymania faktury .

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje stałość ceny za realizowany przedmiot zamówienia wynikający ze złożonej oferty przez okres umowy.
2. Wykonawca zapewnia transport posiłków do siedziby Zamawiającego.

§ 6

Kary nałożone przez właściwe organy i instytucje z tytułu nie przestrzegania przepisów sanitarno – higienicznych oraz przepisów BHP ponosi Wykonawca w zakresie jego odpowiedzialności.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 w miesiącu, w którym doszło do naruszenia obowiązków umownych za każde stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, przez które rozumie się m. in.:
 - a. nieprzestrzeganie wymogów sanitarno – epidemiologicznych,

- b. nieprzestrzeganie ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy,
 - c. niedostosowanie posiłków do rozporządzenia w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach,
 - d. nieprzestrzeganie norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywności,
 - e. dostarczanie posiłków z opóźnieniem,
 - f. złą jakością posiłków (przypalone, przesolone, nieświeże, zimne itp.)
 - g. dostarczenie posiłków w ilości niezgodnej z zamówieniem.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4:
 - a. z tytułu wypowiedzenia umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 2.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówieniem.
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przeszkód technicznych, zagrożeń władz sanitarnych uniemożliwiających ciągłość dostaw może zlecić wykonanie umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie naruszył obowiązki umowne bliżej określone w § 1 niniejszej umowy lub pomimo pisemnego upomnienia Wykonawca w dalszym ciągu nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania.
2. W przypadku rażącego uchybienia w realizacji umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Poza przypadkami, o których mowa w § 9 stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

§ 11

Osoby upoważnione do kontaktu w sprawach realizacji umowy:

- a) ze strony Zamawiającego: (..... nazwisko i imię)
- b) ze strony Wykonawcy: (..... nazwisko i imię)

§ 12

Niniejszą umowę zawiera się na okres od **2 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.**

§ 13

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 15

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

(PŁATNIK)